

上海兴伟学院文件

学院网站信息发布规范及流程

学院网站是学校对外宣传的重要平台，网络新闻日益发展成为全院师生和社会各界了解学校重大活动及日常教学、科研、校园文化、社会服务等信息的主要渠道。学院网站目前主要投稿栏目有“党建之窗”“校园新闻”“学生风采”“学生生活”“通知公告”等，为加强对学院网站主页信息采编、发布工作的管理，进一步提高信息质量，展现学院良好形象，现将学院网站信息发布规范及流程通知如下：

一、主题要求

坚持“贴近实际、贴近生活、贴近师生”的原则，充分体现对学院中心工作、重点工作的关注，尤其是教育教学和指导组织学生参与的各项活动，具有良好新闻价值。内容新闻要素齐全，切忌空洞，语意不清。

二、投稿要求

新闻必须注重时效性，需在新闻发生的3日内投稿，超过时间将不予发布，特殊情况除外。来稿格式要规范，新闻必须有文字和图片。图片文件统一为JPG格式。文字不宜太长，表述

清楚即可。稿件需注明“信息提供部门名称、信息撰写者名字、信息发布申请时间、部门审核人”等项目，对无署名无责任审核人的稿件一律不予发布。

三、审批流程

稿件请部门负责人审核好后通过电子邮件附件形式发送给学院党总支宣传处郭莉老师，经党总支审核通过后，交学院信息中心上传到学院网站。

上海兴伟学院

2021年3月23日